

**LE VILLAGE TERRE ET VIE RECHERCHE UN/UNE VOLONTAIRE EN SERVICE CIVIQUE**  
**MISSION « PARTICIPER A LA SENSIBILISATION DES PRATIQUES RESPECTUEUSES DE L'ENVIRONNEMENT »**

**DESCRIPTION DE L'ORGANISME :**

**VILLAGE TERRE ET VIE**

Créée en février 2015, l'association « Village Terre et Vie » fonctionne en Pôle Territorial de Coopération Economique (PTCE) avec pour objectifs de renforcer de manière durable l'attractivité du territoire sur lequel elle s'implante et de créer une dynamique visant la création d'emplois. Le développement de l'association est basé sur la création d'activités autour de l'agriculture, de l'éco-citoyenneté, de l'écoconstruction, des savoir-faire traditionnels, et également autour d'activités socio-économiques et écotouristiques respectueuses de l'environnement. L'association est un tremplin pour une mutualisation de projets, respectant ces principes et valeurs, portés par des acteurs du territoire issus de catégories sociales et professionnelles différentes (artisans, agriculteurs, commerçants, salariés, retraités, ...). Ces projets, font donc l'objet de coopérations innovantes conçues comme un écosystème, les activités se complétant les unes les autres.

**DESCRIPTION DE LA MISSION :**

Tutorée par la coordinatrice générale de l'association, et en lien direct avec le Bureau, les salariés et les bénévoles de l'association, la personne en service civique aura pour mission de mettre en application le projet associatif de l'association et de veiller à son bon développement à travers trois objectifs principaux :

**Soutien à l'animation de la vie & de la dynamique associative**

- mobilisation et suivi administratif des adhérents
- soutien à l'organisation des temps forts de l'association (AG, CA, rencontre inter'acteurs, ...)
- mise à jour et mise en page des fiches formations et des fiches acteurs professionnels
- participation à la rédaction de bilans et évaluations

**Participation à l'information du public**

- réflexion générale autour du plan de communication de l'association
- mise à jour du contenu des outils de promotion : affiche/flyer, site internet, page facebook, newsletter mensuelle, ...
- suivi de la diffusion des supports de communication
- suivi des relations avec les médias et des partenariats
- création, mise à jour, et suivi de diffusion du nouveau programme d'activités

**Participation à l'animation et à l'organisation d'événements**

- soutien à la mise en place des événements (Salon de l'habitat sain, ateliers, formations, ballades...)
- accueil du public, et orientation
- création d'outils d'information

**COMPÉTENCES ATTENDUES :**

- Intérêt pour l'éco-citoyenneté et la protection de l'environnement.
- Connaissance de la vie associative
- Bonne connaissance du web et des réseaux sociaux
- Maîtrise de l'outil informatique (traitement de texte, tableur, PAO)
- Capacités d'organisation, esprit d'initiative, dynamisme et enthousiasme
- Bon sens du relationnel (partenaires médiatiques, associatifs, publics variés) et goût du travail en équipe
- Capacités rédactionnelles

**CONDITIONS DE LA MISSION :**

Prise de poste en juin - Durée : 8 mois - 24h/semaine (sur 3 jours) - Indemnité légale

**COORDONNÉES :**

ASSOCIATION VILLAGE TERRE ET VIE

A la Maison Familiale Rurale

44 rue de Joinville

44310 St Philbert de Grand Lieu

02 40 78 22 26 / 07 83 20 43 92

[www.villageterreetvie.org/](http://www.villageterreetvie.org/) [contact@villageterreetvie.org](mailto:contact@villageterreetvie.org)

<https://www.facebook.com/AssociationVillageTerreetVie/>